

Reglement for mangfolds- og integreringsutvalget



**Tromsø
kommune**

REGLEMENT FOR MANGFOLDS- OG INTEGRERINGSUTVALGET

§ 1 Formål og mandat

Mangfold og - Integreringsutvalget er opprettet med hjemmel i kommunelovens § 5-7. Utvalget skal arbeide for å gjøre Tromsø til et mer åpent, inkluderende og tolerant samfunn der Tromsøs innbyggere deltar samt bidrar.

Utvalget har spesielt søkelys på:

- Øke kompetanse om flerkulturelt mangfold og integrering, også innad i kommuneorganisasjonen
- Skape bærekraftige, flerkulturelle møteplasser i kommunen
- Bidra til å forebygge rasisme og diskriminering

Utvalget samarbeider med hensiktsmessige organisasjoner om saker som er viktig for å øke flerkulturell deltakelse og integrering i samfunnet.

Med integrering menes det en prosess hvor «minoritetskulturen aksepteres og deltar i storsamfunnet, men opprettholder samtidig gruppeidentiteten og det kulturelle særpreget sitt.»[1]

Administrasjonen skal fremlegge saker som omhandler flerkulturelle innbyggere for utvalget.

Utvalget er ikke et partipolitisk organ og utvalgets medlemmer representerer ikke interesseorganisasjoner.

§ 2 Valg og sammensetning

Utvalget består av ni faste medlemmer som oppnevnes av kommunestyret. Formannskapet oppretter en valgkomité bestående av tre personer, som innstiller til kommunestyret.

Utvalget skal ha slik sammensetning:

- Tre politikere blant kommunestyrets medlemmer med personlige varamedlemmer.
- Seks medlemmer og seks varamedlemmer av flerkulturell bakgrunn. Bakgrunner som kan være relevante er arbeidsinnvandring, flukt, utdanning, familieegjenforening, nasjonal minoritet eller samisk bakgrunn.
- Leder og nestleder oppnevnes av kommunestyret.
- I tillegg oppnevnes en representant fra kommunens administrasjon med tale- og forslagsrett.
- Utvalget som sådant, og antallet representanter fra de ulike valggruppene, skal være sammensatt med sikte på likestilling mellom kjønnene.

- Forslag til representanter med flerkulturell bakgrunn kan gis etter kunngjøring, og innen en gitt frist. Administrasjonen plikter å informere relevante organisasjoner særskilt om muligheten til å foreslå representanter.
- Sittende utvalgsmedlemmer kontaktes av valgkomiteen for innspill.

§ 3 Valgperiode

Utvalget oppnevnes av kommunestyret for kommende valgperiode. Utvalgets medlemmer er folkevalgte representanter og deres rettigheter og plikter er underlagt kommunelovens regler om rettigheter og plikter i kapittel 8.

§ 4 Ansvars- og myndighetsområde

Det skal ikke legges forvaltningsoppgaver til utvalget, men utvalget kan avgi innstillinger og fatte vedtak i saker som er til behandling. Utvalgets anbefalinger og vedtak skal alltid følge saken, uavhengig av hvilken instans som har den avgjørende myndigheten.

Mangfolds- og integreringsutvalget har følgende funksjon: a) besluttende organ, b) rådgivende organ, c) informativt organ/kontaktorgan og d) aktivitetsskapende organ.

Som besluttende organ kan utvalget:

- Påpeke det dersom den samlede representasjon i kommunale utvalg, styre og råd ikke i tilstrekkelig grad gir uttrykk for den flerkulturelle befolkningen i Tromsø jf. likestillings- og diskrimineringsloven.
- Disponere de budsjettmidler som formannskapet og kommunestyret stiller til utvalgets disposisjon.
- Opprette underkomite eller «ad hoc»-utvalg for utredning av tidsbegrensede oppgaver, samt foreta personoppnevning.

Som rådgivende organ kan utvalget:

- Avgi generelle tilrådinger, uttalelser og råd til kommunal virksomhet i saker som har betydning for mangfold og integrering – herunder også kommunens budsjetter og øvrige langtidsplaner.
- Ta initiativ og initiere saker med betydning for mangfold og integrering i Tromsø kommune.

Som informativt organ/kontaktorgan kan utvalget:

- Bistå med informasjonsarbeid innenfor kommuneorganisasjon om mangfold og integrering.
- Bistå kommunen i kontakt med organisasjoner spesielt interesseorganisasjoner, innvandrereforeninger, grupper og offentlige organisasjoner som arbeider med mangfold og- integrering.

Som aktivitetsskapende organ kan utvalget:

- Bistå med å arrangere aktiviteter som øker kompetanse om flerkulturelt mangfold og fremmer integrering.

Mangfolds- og integreringsutvalget skal ikke behandle saker som gjelder enkeltpersoner. Saker som rammer enkeltpersoner og som kan være av prinsipiell karakter, kan likevel fremmes på generelt grunnlag.

§ 5 Møter

Det utarbeides møteplan for det enkelte år. Ved behov kan det innkalles til ekstraordinære møter når leder eller tre av rådets faste medlemmer krever det. I samråd med leder kaller sekretæren inn til møte ved å sende ut innkalling og saksdokumenter.

Utvalget v/ leder eller stedfortreder kan møte i kommunestyret og samtlige hovedutvalg med talerett i saker som angår mangfolds- og integreringsutvalget. Det vises til reglement for kommunestyret og hovedutvalgene.

§ 6 Representanter for utvalget

Etter konkret henvendelse fra kommuneadministrasjonen kan utvalget selv oppnevne en representant som skal bidra i saksutredning på områder som faller innenfor utvalgets formål og mandat. Det utbetales møtegodtgjørelse for slike møter i henhold til kommunens godtgjøringsreglement. Deltakelse på møter skal dokumenteres ved møtereferat.

§ 7 Økonomi

Mangfolds- og integreringsutvalgets medlemmer får godtgjørelse for arbeidet i utvalget i henhold til kommunens reglement for arbeidsvilkår og godtgjøring for folkevalgte, på samme vilkår som valgte medlemmer i øvrige utvalg.

§ 8 Sekretariatet

Politisk sekretariat ivaretar sekretariatsfunksjonen for utvalget. Sekretær fører møtebok og administrerer innkalling med videre i samarbeid med utvalgets leder. Kommunens saksbehandlingsreglement gjelder for utvalget. Sekretariatet gir tilbakemelding til rådet om resultatet av saksbehandlingen i kommunestyret og relevante kommunale organer.

§ 9 Årsmelding

Mangfolds- og integreringsutvalget utarbeider årsmelding som forelegges kommunestyret.

§ 10 Ikrafttredelse

Reglementet trer i kraft 13.11.2024

Reglementet kan endres av kommunestyret selv.

[1] Kilde: Integrering, assimilering, segregering og marginalisering - Sosiologi og sosialantropologi - NDLA