

Hvordan bruke mål og aktiviteter på en god måte

I Tromsø kommune bruker vi Samspill (tidligere Sampro) til Stafettlogg og individuell plan (IP). Noen bruker programmet kun til å sende møteinnkallinger og referat, men det er *mål og aktiviteter* som er selve planen (enten det er Stafettlogg eller IP).

I dette verktøyet får du tips til hvordan du lager en god plan gjennom bruk av mål og aktiviteter. Mål og aktiviteter hjelper oss til å holde fokus og jobbe i samme retning. Det er derfor viktig at det settes opp felles mål det skal jobbes mot og at det klargjøres hvem som gjør hva for å nå målene.

Barnets/ungdommens mål

I individuell plan – fyll ut livsområder først. Der kan alt stå som «ruller og går», mens det som står under mål og aktiviteter er der vi jobber med endring nå.

- Ta utgangspunkt i barnets/ungdommens ønsker og behov. Hva er viktig for barnet?
- Har foresatte og fagpersoner andre mål enn barnet selv? Tydeliggjør i planen hvem det er sitt mål. Eksempelvis:
 - Et barn som strever med sosiale ferdigheter og er mye hjemme alene på rommet sitt: «Jeg vil ha flere venner» (barnets mål) vs. «Mor ønsker at Per skal bruke mindre tid på å spille dataspill».
 - En ungdom som har utfordringer med spisevegring: «Jeg vil tenke mindre på mat» (ungdommens mål) vs. «Far ønsker at Lise skal gå opp i vekt».
- Bruk barnets formuleringer, så langt det er mulig. Om barnet ikke kan formulere seg, prøv å formulere målene mest mulig slik det tenkes at barnet kunne ha sagt det. Eksempelvis:
 - Dersom et barn sliter psykisk ville vi kunne sagt at målet er å få bedre psykisk helse, mens et barn eller ungdom kanskje vil kjenne seg mer igjen i mål som «Jeg vil være mindre trist», «Jeg vil ha bedre humør» o.l.
 - For et barn med sosial angst kan målet være «Jeg vil gå på kino med vennene mine».
- Skriv med tanke på at barnet/ungdommen selv skal kunne lese det som står der.

Inkluder ulike arenaer i planen

- Barnet/ungdommen lever sitt liv på ulike arenaer – barnehage/skole, hjem og fritid. Utform mål og aktiviteter det skal jobbes med på de ulike arenaene.
- Det vil aldri være slik at planen gir oversikt over alt det jobbes med - da vil den bli for omfattende. Fokuser på de målene dere jobber mot sammen.
 - Ikke gjenta alt som står i andre fagplaner, men vis til.
 - Velg ut hvilke mål det skal jobbes mot det neste halve året eller året.
- Bruk målene som sakliste i møtene. For flere tips om møter, se verktøyet *Hvordan gjennomføre gode ansvarsgruppemøter/samarbeidsmøter*.

Case – Ida

For å illustrere elementer i BTI-arbeidet har vi laget noen case. Disse går igjen i filmer, undervisning og annen opplæring. Ida er en av de personene du vil møte.

Det opprettes Stafettlogg når Ida er 13 år fordi hun ga uttrykk for at hun var mye lei seg og fordi hun hadde begynt å få økende fravær. Det ble avtalt at Ida skulle gå til regelmessige samtaler hos helsesykepleier for å snakke om det som var vanskelig. Videre skulle skolen kartlegge fraværet og mor skulle ta med Ida til kontroll hos fastlegen for å se om det var noe fysisk galt, siden hun ofte klaget på vondt i magen.

Når man oppretter Stafettlogg og velger **Stafettlogg** under **Planmal** vil Oppstartsnotat Stafettlogg legges automatisk inn. I Oppstartsnotatet skrives det kort hva som er årsaken til at Stafettloggen er opprettet, f.eks. slik:

Måldetaljer

Oppstartsnotat Stafettlogg

Kort beskrivelse av årsak til ekstra oppmerksomhet (max 5 setninger):

Denne Stafettloggen er startet for å finne ut hvordan vi kan hjelpe Ida til å ha det bra, både på skolen og ellers.

Andre relevante opplysninger (Familiesituasjon, fritid, etc). Beskriv kort:

Ida bor sammen med mor, stefar og halvbror på 2 år. Far bor i Harstad og Ida besøker han annenhver helg.

Videre er det satt opp to mål.

Flyt SamspillPlanoversiktPlanadministrasjonSamtykke til planenTidslinje...

Heidi Matre
heimat
Tromsø kommune

Digital stafettlogg - Ida Elev

Mål og Aktiviteter

Registrer nytt mål

☐ Vis avsluttede mål

Oppstartsnotat Stafettlogg

00

AktiviteterKommentar

Ida skal være på skolen alle dager
Frist: 01.04.2022

20

AktiviteterKommentar

Ida skal være mindre lei seg

10

AktiviteterKommentar

Når dere trykker på målene får dere opp hvilke aktiviteter som skal bidra til at målene nås, og hvem som er ansvarlige. Det er også mulig å sette inn tidsfrist.

For målet **Ida skal være på skolen alle dager** er det satt opp to aktiviteter. Det framkommer tydelig hvem som er ansvarlig for aktiviteten og tidsfrist. Det står også om det er noe som er planlagt fram i tid, eller en aktivitet som pågår.

Måldetaljer
Ida skal være på skolen alle dager
Frist: 01.04.2022
Ida har i det siste hatt økende fravær. Først enkelttimer og nå også en del hele dager. Hun sier selv hun har vært hjemme fordi hun har hatt vondt i magen.
Registrert av Heidi Matre
Oppdatert 18.11.2021

Livsområder 0

- Bolig
- Økonomi
- Jobb / Skole / Aktivitet
- Samfunn / Nettverk
- Fritid

Aktiviteter
☐ Vis avsluttet aktiviteter

- ✓ **Kartlegging og føring av fravær**
Lise Kontaktlærer
Pågående
- ✓ **Helsesjekk hos fastlege**
Vibeke Mor, Fastlege
Planlagt (Frist: 30.10.2022)

Trykker dere på aktiviteten kommer det opp flere opplysninger, og det vil være mulig å legge inn kommentar og redigere aktiviteten.

Kartlegging og føring av fravær
Pågående
Legg til bilde...

Ansvarlig

Lise Kontaktlærer

Kontaktlærer sikrer at alle lærere som har Ida fører fravær og melder dette til henne umiddelbart. Kontaktlærer oppsummerer fraværet på slutten av hver uke, og legger spesielt merke til om det er noe mønster i fraværet.

Registrert av Heidi Matre
Oppdatert 18.11.2021

0