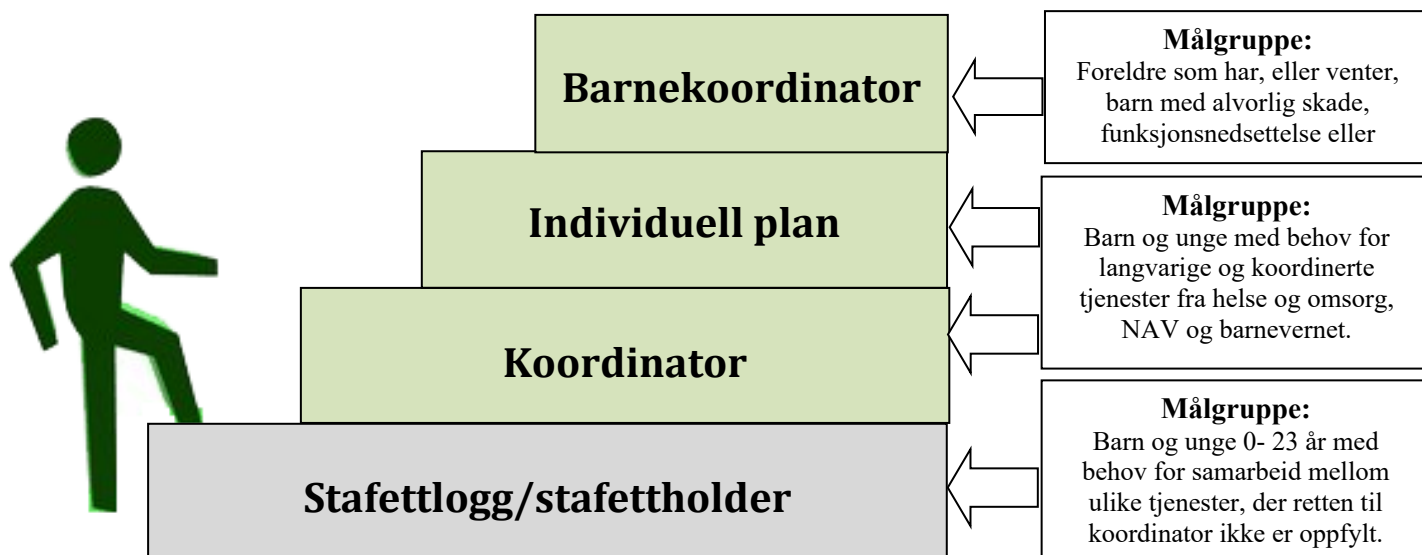


Henvendelse om INDIVIDUELL PLAN, KOORDINATOR og BARNEKOORDINATOR BARN OG UNGE 0-23 ÅR



Til orientering!

Dette skjemaet benyttes for henvendelser om *barnekoordinator*, *individuell plan* og *koordinator*. Ved behov for stafettlogg – ta kontakt med barnehagen, skolen eller tjenesten som følger opp ditt barn/din ungdom. Ser mer info på kommunens hjemmeside ved å søke på BTI (bedre tverrfaglig innsats).

Stafettlogg/stafettholder

Barn og unge 0-23 år som mottar hjelp fra flere tjenester der det er behov for samarbeid har rett til å få tildelt en stafettholder og få opprettet en stafettlogg der felles mål settes opp og der stafettholderen innkaller til møter mellom de involverte ut fra behov. Vanligvis er det ansatt i barnehage eller skole som er stafettholder, men det kan også være en ansatt i en hjelpetjeneste. Stafettlogg tilsvarer individuell plan og dekker det samme behovet. Det betyr at ingen skal ha både stafettlogg og individuell plan.

Koordinator

For de som trenger en fast kontaktperson ut mot hjelpeapparatet, og som har behov for at det sammenkalles til møter mellom ansvarlige tjenesteytere etter behov. Retten til koordinator er hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven. Det betyr at for å få utnevnt koordinator må du/ditt barn/ungdom motta flere kommunale helse- og omsorgstjenester over tid som må koordineres. Dvs det må være behov for at disse tjenestene møtes for å avklare ansvarsforhold seg imellom, fordi man skal jobbe mot felles mål, eller tiltak må sees i sammenheng.

Individuell plan (IP)

Det er samme vilkår som for koordinator, men retten er også hjemlet i NAV-loven og barnevernloven. Det søkes om individuell plan når det er behov for en skriftlig plan som beskriver hvem som har ansvar for å gjøre hva og når det skal gjøres. En IP er en overordnet plan.

Barnekoordinator

For foreldre som venter, eller har, barn med alvorlig sykdom, skade eller funksjonsnedsettelse. Barnekoordinator skal arbeide aktivt med familien gjennom å informere og veilede, samt bidra til å ivareta kommunens ansvar for oppfølging og tilrettelegging. Barnekoordinator skal ha et familieperspektiv og er ansvarlig for individuell plan, dersom dette er opprettet.

Samspill

Kommunen benytter det digitale verktøyet Samspill for stafettlogg, ansvarsgruppe og individuell plan.

For å få behandlet henvendelse eller få svar på spørsmål rundt ordningene – kontakt Ressurssenter for barn og familie

Epost: ressurssenteret@tromso.kommune.no NB! Ikke send sensitive opplysninger pr. epost.

Skjema (side 3-4) sendes:

Ressurssenteret, Seksjon barn og familie, Rådhuset, Postboks 6900, 9299 Tromsø

Ressurssenteret vil videreformidle henvendelsen til den/de instanser som er aktuelle for å ivareta koordinatoransvaret.

Henvendelse om koordinator, individuell plan og barnekoordinator for barn og unge 0-23 år

Personalia

Navn: _____ Personnr: _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ Poststed: _____

Tlf.nr: _____ Epost: _____

For barn og unge under 18 år

Mor:

Adresse:

Epost og telefonnummer:

Far:

Adresse:

Epost og telefonnummer:

Tjeneste	Kontaktperson/fagperson:	Tlf.nr:

Hvilke felles mål skal tjenestene jobbe mot, og hva skal koordineres/samordnes?

Jeg/vi søker om:

☐ Koordinator ☐ Individuell plan ☐ Barnekoordinator

Dersom du søker om individuell plan eller koordinator, er det noen av dine tjenesteytere du kunne ønske deg som koordinator?

Merk! Dine ønsker vil tillegges vekt, men det er ikke sikkert de kan oppfylles.

Samtykkeerklæring

Jeg samtykker til at Ressurssenteret videreformidler henvendelsen til den/de instanser som er aktuelle for å ivareta koordinatoransvaret, slik at det blir tatt en beslutning om individuell plan, koordinator eller barnekoordinator.

Sted: _____ **Dato:** _____

Søkers underskrift: _____

Evt. verge/foresatte til barn: _____

De alminnelige reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven § 13 til 13e, arbeid- og velferdsforvaltningsloven § 7 og sosialtjenesteloven § 44.