

Delegasjonsreglement for Tromsø kommune



**Tromsø
kommune**

DELEGASJONSREGLEMENT FOR TROMSØ KOMMUNE

1.	KOMMUNELOVENS BESTEMMELSER OM DELEGERING:	3
1.1	Kommunestyret:	3
1.2	Formannskapet:	3
1.3	Utvalg:	3
1.4	Kommunedirektøren:	3
1.5	Kommunale foretak og kommunalt eide selskaper	3
2.	LOVER	3
3.	PRINSIPPER FOR DELEGERT MYNDIGHET	4
1.6	Delegasjon av myndighet	4
1.7	Utøvelse av myndighet	5
1.8	Tilbakekall av myndighet mv.	5
4.	KOMMUNESTYRETS MYNDIGHET	5
1.9	Kommuneloven	6
1.10	Kommunestyrets enekompetanse etter særlover	6
5.	ORDFØRERS MYNDIGHET	8
6.	FORMANNSKAPETS MYNDIGHET	9
7.	VALGSTYRETS MYNDIGHET	10
8.	HELSE- OG VELFERDSUTVALGET	10
9.	KOMMUNE- OG BYUTVIKLINGSUTVALGET	11
10.	MILJØ-, IDRETTS-, KULTUR- OG SAMFUNNSUTVIKLINGSUTVALGET	12
11.	OPPVEKST- OG UTDANNINGSUTVALGET	13
12.	VILTNEMNDA	13
13.	KOMMUNELEGE SMITTEVERN	14
14.	KOMMUNEDIREKTØRENS MYNDIGHET	14
1.10.1	Myndighet som kommunedirektøren selv utøver:	14
1.10.2	Øvrige fagfullmakter som delegeres til kommunedirektøren:	14
15.	IKRAFTTREDELSE	17

1. KOMMUNELOVENS BESTEMMELSER OM DELEGERING:

Kommuneloven gir følgende adgang til delegering:

1.1 Kommunestyret:

Kommunestyret er øverste organ i Tromsø kommune. Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegeringsvedtak, jfr. kommuneloven § 5-3.

Kommunen utøver sitt selvstyre innenfor nasjonale rammer. Begrensninger i det kommunale selvstyre må ha hjemmel i lov, jfr. kommuneloven § 2-1.

Gjennom delegasjonsvedtak til andre folkevalgte organer og til kommunedirektøren bestemmer kommunestyret oppgave- og myndighetsfordelingen mellom folkevalgte organer og kommunaldirektøren.

Kommunestyret har det øverste tilsyn med den kommunale forvaltning, og kan kreve enhver sak lagt fram for seg til orientering eller avgjørelse.

1.2 Formannskapet:

Kommunestyret kan gi formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker så langt ikke annet følger av lov, jfr. kommuneloven § 5-3.

1.3 Utvalg:

Kommunestyret kan gi utvalg avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov, jfr. kommuneloven § 5-7. Tromsø kommune har fem hovedutvalg som har avgjørelsesmyndighet innenfor sine ansvarsområder, se pkt. 8 – 12 i delegasjonsreglementet.

1.4 Kommunedirektøren:

Kommunedirektøren er den øverste leder av den kommunale administrasjon og er ansvarlig for at de saker som legges fram for folkevalgte organer er forsvarlig utredet og at vedtak blir iverksatt, jfr. kommuneloven 7-2.

Kommunedirektøren skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjoner, og at den er gjenstand for betryggende kontroll, jfr. kommuneloven § 25-1.

Ethvert folkevalgt organ kan gi kommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt annet, jfr. kommuneloven § 13-1.

1.5 Kommunale foretak og kommunalt eide selskaper

Styret i kommunale foretak har myndighet til å treffe vedtak i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet, jfr. kommuneloven § 9-8. Kommunale foretak får sin myndighet delegert via foretakenes vedtekter. Delegasjon til kommunalt eide selskaper skal fremkomme i selskapets vedtekter.

2. LOVER

Lover med tilhørende forskrifter som gjelder kommunal virksomhet/saksbehandling

- Alkoholoven
- Arbeidsmiljøloven
- Arkivloven
- Barnehageloven
- Barnevernloven
- Beiteloven
- Brann og eksplosjonsvernloven
- Burettslaglova
- Bustøtteloven
- Bygdeallmenningsloven
- Eiendomsskatteloven
- Eierseksjonsloven
- Ferieloven
- Film og videogramloven
- Folkebibliotekloven
- Folkehelseloven
- Folketrygdloven
- Forurensningsloven
- Forpaktningloven
- Friluftsløven
- Friskolelova
- Gravferdsloven
- Havne- og farvannsloven
- Helse- og omsorgstjenesteloven
- Hundeloven
- Husbankloven
- Husleieloven
- Integreringsloven
- Jordloven
- Lov om kommunal forkjøpsrett til leiegårder
- Kommuneloven
- Konesesjonsloven
- Kulturminneloven

- Lakse- og innlandsfiskeloven
- Matloven
- Matrikkelloven
- Motorferdselloven
- Naturmangfoldloven
- Naturskadeloven
- Odelsloven
- Opplæringsloven
- Pasient og brukerrettighetsloven
- Plan- og bygningsloven
- Politiloven
- Serveringsloven
- Skattebetalingsloven
- Skogbruksloven
- Smittevernloven
- Sosialtjenesteloven
- Stedsnavnloven
- Strålevernloven
- Tobakkskadeloven
- Trossamfunnsloven
- Tobakkskadeloven
- Vannressursloven
- Vass- og avløpsanleggslova
- Veiloven
- Veitrafikkloven
- Vegloven
- Viltloven
- Voksenopplæringsloven

Lovoversikten er ikke uttømmende.

3. PRINSIPPER FOR DELEGERT MYNDIGHET

3.1 Delegasjon av myndighet

Kommunestyret og fylkestinget kan delegere myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordføreren eller kommunedirektøren innenfor rammene av denne loven eller annen lov, jfr. kommuneloven § 5-3.

Delegering av myndighet skal sikre:

- Effektiv utnyttelse av kommunens ressurser.
- Hensiktsmessig arbeidsdeling mellom politisk og administrativt nivå.

- Hensiktsmessig utnyttelse av fagkunnskap.
- Samsvar mellom ansvar og myndighet.
- God kvalitet i kommunale tjenester.

3.2 Utøvelse av myndighet

All myndighet skal utøves i henhold til gjeldende lover og forskrifter, samt være i samsvar med politiske vedtak, øvrige retningslinjer og instruksjoner – herunder innenfor vedtatte budsjetttrammer.

Den som har fått delegert myndighet kan overlate til overordnet organ å ta avgjørelse når spesielle forhold tilsier det.

Dersom beslutningsmyndigheten på et bestemt område som ikke fremgår uttrykkelig av lov, vedtak eller reglement skal nærmeste overordnede nivå konsulteres.

3.3 Tilbakekall av myndighet mv.

Delegering av myndighet innebærer ikke frasingelse av myndighet eller ansvar.

Den som delegerer myndighet, har ansvar for hvordan den man gir myndighet anvender den delegerte myndigheten. Den som delegerer har derfor tilsyns- og kontrollansvar, og kan gi instruksjoner når det gjelder utøvelsen av den delegerte vedtaksmyndigheten.

Det organ/den som har delegert myndighet, kan av eget tiltak omgjøre vedtak fattet av den som har fått delegert vedtaksmyndighet. Omgjøringen må skje innenfor de rammer som følger av forvaltningsloven § 35.

Behandling av klage over forvaltningsvedtak følger forvaltningslovens bestemmelser med mindre annet er bestemt i den enkelte særlov.

Det organ /den som har delegert myndighet kan til enhver tid trekke fullmakten tilbake.

4. KOMMUNESTYRETS MYNDIGHET

Kommunestyret fatter beslutning i alle saker som ikke er delegert til annet folkevalgt organ eller til kommunedirektøren, jfr. kommuneloven § 5-3.

Kommunestyrets enekompetanse på enkelte områder er gitt i kommunelov og i særlover. Dette innebærer at kommunestyret ikke kan delegerer sin myndighet til andre folkevalgte organer eller til administrasjonen, men at kommunestyret selv må utøve myndighet og treffe vedtak på disse områdene.

Kommunestyret er klageinstans for formannskapetets vedtak om tilskudd og midler innenfor vedtatte kommunale ordninger og gjeldende budsjettvedtak.

4.1 Kommuneleien

Myndighet og oppgaver som kommunestyret utøver selv etter kommuneleien:

- Endre kommunestyrets medlemstall, jfr. § 5-5.
- Velge ordfører og varaordfører, jfr. § 6-2.
- Opprette og nedlegge faste utvalg og bestemme området for dets virksomhet, samt opprette kommunestyrekomiteer, jfr. §§ 5-7 og 5-9.
- Opprette styre for kommunale institusjoner, jfr. § 5-10.
- Opprette kommunedelsutvalg og fastsette dets arbeidsoppgaver, jfr. § 5-8.
- Gi myndighet i hastesaker, jfr. § 11-8.
- Innføre parlamentarisk styreform, jfr. § 10-1
- Opprette byråd, jfr. § 10-4
- Bestemme at ledende stillinger skal besettes på åremål, jfr. § 13-2.
- Opprette interkommunale styrever og gi slik myndighet til å treffe avgjørelser som angår virksomhetens drift og organisering, jfr. § 18-1.
- Overføring av myndighet til vertskommune, jfr. § 20-2.
- Fastsette reglement for saksbehandling i politiske organer, jfr. § 11-12.
- Fastsette regler for skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for de som har kommunalt tillitsverv, jfr. § 8-3.
- Fastsette regler for arbeidsgodtgjøring for de som har kommunalt tillitsverv, jfr. § 8-4.
- Vedtak om å opprette eller slutte seg til en pensjonsordning for folkevalgte, jfr. § 8-7.
- Vedtak og endringer av økonomiplan, jfr. § 14-3.
- Vedtak og vesentlige endringer av årsbudsjettet, jfr. § 14-5.
- Velge kontrollutvalg, jfr. § 23-1.
- Ansette revisor, jfr. § 24-1.
- Opprettelse av kommunale foretak, jfr. § 9-1.
- Gi forskrift om permisjoner for folkevalgte, jfr. § 8-10
- Oppnevne representanter til interkommunalt politisk råd, jfr. § 18-3

Listen er ikke uttømmende.

4.2 Kommunestyrets enekompetanse etter særlover

- **Alkoholleien**
 - Alkoholpolitisk handlingsplan, jfr. § 1-7d
 - Gi forskrift om salgs, skjenke – og åpningstider, § 3-7 annet ledd
- **Brann- og eksplosjonsveruleien**
 - Gi lokale forskrifter om meldeplikt ved store arrangementer, jfr. § 7.
 - Gjennom forskrift eller enkeltvedtak å bestemme at det skal føres tilsyn med bygninger etter § 13 fjerde ledd.
 - Gi lokal forskrift om gebyr for gjennomføring av feiing og tilsyn med fyringsanlegg, jfr. § 28 andre ledd.
- **Domstolleien**
 - Oppnevne medlemmer til Forliksrådet, jfr. § 57 første ledd

- Valg av medlemmer til utvalg av meddommere, jfr. § 66
- **Eigedomsskattelova**
 - Fastsette satser og regler som skal benyttes ved utskrivning av eiendomsskatt, jfr. kap. 4.
 - Fastsette grupper for fritak fra eiendomsskatt etter § 7.
 - Oppnevning av medlemmer til sakkyndig nemnd og sakkyndig klagenemnd, jfr. § 8A-3 nr. 4.
- **Forpaktningsloven**
 - Oppnevning av skjønnsnemnd, jfr. § 11
- **Trossamfunnsloven**
 - Oppnevnte representant til kirkelig fellesråd, jfr. forskrift om valg av kirkelig fellesråd § 5
- **Lov om konfliktråd**
 - Oppnevne representant til oppnevningsutvalget, jfr. § 4.
- **Lov om råd for menneske med nedsatt funksjonsevne**
 - Oppnevne medlemmer til rådet, jfr. § 6.
- **Lov om kommunale eldreråd**
 - Oppnevne medlemmer til eldrerådet, jfr. § 2.
- **Lov om heimevern**
 - Oppnevne medlemmer til heimevernsnemda, jfr. forskrift til lov heimevern avsnitt E, pkt.23
- **Lov om interkommunale selskaper**
 - Oppnevning av medlemmer til representantskap, jfr. § 6
- **Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringsloven)**
 - Gi forskrifter om undervisningstid ut over timerammene, jfr. § 2-2 andre ledd.
 - Gi forskrift om skole- og feriedager i skoleåret, jfr. § 2-2 fjerde ledd
 - Gi forskrifter om hvilken målform som skal være hovedmål i de enkelte skolene, jfr. § 2-5 første ledd.
 - Gi forskrift om obligatorisk samiskopplæring, jfr. § 6-2 fjerde ledd
 - Vedtekter for skolefritidsordning, jfr. § 13-7 tredje ledd
- **Motorferdselloven**
 - Fastsette forskrift om løyper for kjøring med snøscooter på vinterføre, jfr. § 4a andre ledd.
 - Gi forskrift om landing og start med luftfartøy på bestemte steder i utmark og vassdrag, jfr. § 5 første ledd a)
 - Gi forskrift om bruk av motorfartøy på innsjøer, jfr. § 5 første ledd b)
 - Gi bestemmelser om kjøring som nevnt i «Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag» bokstavene b-g, jfr. forskriftens § 3 andre ledd.

- **Matrikkeloven**

- Inngå avtale etter kommuneloven kap. 17 om å overlate til andre å utføre oppmålingsforretninger og/eller å føre matrikkelen på sine vegne (interkommunalt samarbeid).
- Fastsette gebyr, jfr. § 32.

- **Plan og bygningsloven**

- Lede den kommunale planleggingen og sørge for at plan- og bygningslovgivningen følges i kommunen, jfr. § 3-3 annet ledd.
- Vedta kommunal planstrategi, jfr. § 10-1.
- Vedta kommuneplanens arealdel, jfr. § 11-15.
- Vedta kommuneplanens samfunnsdel, jfr. § 11-2 siste ledd jfr. § 11-15.
- Vedta kommunedelplaner (for områder, temaer eller virksomhetsområder), jfr. § 11-1 tredje ledd.
- Vedta reguleringsplaner, jfr. § 12-12.
- Vedtak om ekspropriasjon, jfr. § 16-2 tredje ledd (utvidet ekspropriasjon), § 16-3, § 16-4.
- Forutsetninger for utbyggingsavtaler, jfr. § 17-2.
- Gi forskrift om gebyr, jfr. § 33-1

- **Valgloven**

- Valg av valgstyre, jfr. § 4-1.
- Godkjenne valgresultat.
- Fastsetting av valgdag, jfr. § 9-2 nr. 2.

- **Lov om vass- og avløpsanlegg**

- Gi forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer i Tromsø kommune, jfr. § 5.

5. ORDFØRERS MYNDIGHET

Kommunestyret kan selv gi ordføreren myndighet til å opprette utvalg som skal forberede saker som ikke har prinsipiell betydning, jfr. kommuneloven § 6-1, fjerde ledd bokstav c).

Ordfører er kommunens rettslige representant og underskriver på kommunens vegne i alle tilfelle hvor myndigheten ikke er lagt til andre, jfr. kommuneloven § 6-1. Som rettslig representant skal ordfører motta forkynnelser på vegne av kommunen jfr. domstoloven § 191 og tvisteloven § 2-5.

Ordfører, eller den ordfører bemyndiger, representerer kommunen i generalforsamlingen til kommunalt eide eller delvis eide selskaper.

Ordfører har myndighet til å gi gaver innenfor egen ansvarsramme på inntil 5000 kroner.

Ordfører kan innstille i saker som skal til politisk behandling når kommunedirektøren selv er inhabil.

6. FORMANNSKAPETS MYNDIGHET

Saker av prinsipiell betydning:

Saker etter kommunelov og særlover som er av prinsipiell betydning og som loven selv eller kommunestyret ikke har lagt til andre, skal legges fram for formannskapet til avgjørelse.

Formannskapet har myndighet til å organisere kommunens tjenesteproduksjon og forvaltning i hensiktsmessige enheter. Vesentlige endringer i kommunens organisasjonsstruktur, og større omorganiseringer, skal legges frem for kommunestyret.

Formannskapet innstiller til kommunestyrets vedtak i økonomisaker som nevnt i § 14-3 tredje ledd (økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning) og til skattevedtak, jfr. kommuneloven § 5-6.

Formannskapet oppnevner medlemmer og representanter til alle styrer, råd og utvalg som ikke er lagt til hovedutvalgene eller kommunestyret selv.

Formannskapet fordeler tilskudd og midler innenfor vedtatte kommunale ordninger og gjeldende budsjettvedtak som faller utenfor hovedutvalgenes ansvarsområder. Kommunestyret er klageinstans for formannskapets vedtak. Ansvarsområder fremgår av reglement til hovedutvalgene.

Myndighet til å inngå anskaffelser ut over beløpsgrensene delegert til kommunedirektøren, jf. pkt. 14.1.2, og myndighet til å inngå leiekontrakter ut over fem år ligger til formannskapet.

Formannskapet treffer selv avgjørelser etter følgende bestemmelser i kommuneloven:

- Formannskapet innvilger fritak etter søknad fra medlem av folkevalgt organ, jfr. kommuneloven § 7-9.
- Formannskapet gis myndighet til å treffe vedtak i hastesaker etter kommuneloven § 11-8. Slike vedtak kan om nødvendig treffes i fjernmøter i henhold til kommunens saksbehandlingsreglement.

Formannskapet treffer selv avgjørelse etter følgende særlover:

- **Eiendomsskatteloven**
 - Formannskapet delegeres myndighet til å avgjøre enkeltsaker om fritak for eiendomsskatt, jfr. § 7
- **Alkoholoven:**
 - Gi bevilling og fastsette tiden for salg og skjenking, jfr. § 1-7.
 - Inndragning av salgs- og skjenkebevilling, jfr. § 1-8.
 - Gi bevilling til AS vinmonopolet, jfr. § 3-1
- **Smittevernloven**

- Vedta møteforbud, stengning av virksomhet, begrensning i kommunikasjon og isolering, jfr. § 4-1 første ledd bokstav a-d
- **Plan- og bygningsloven**
 - Fatte vedtak om eller samtykke til ekspropriasjon i medhold av § 16-2 første ledd, § 16-5 og § 16-6
 - Fatte vedtak om refusjon, jfr. § 18-9.
 - Fastsette planprogram for kommuneplan, jfr. § 11-13 andre ledd.

Formannskapet kan delegere sin myndighet videre til kommunedirektøren hvis ikke lov, kommunestyret eller annet folkevalgt organ har bestemt noe annet.

7. VALGSTYRETS MYNDIGHET

- **Valgloven:**
Kommunestyret delegerer sin myndighet til å oppnevne stemmestyre, jfr. § 4-2 og avgjøre hvor mange stemmekretser kommunen skal deles inn i jfr. § 9-3 til valgstyret.

8. HELSE- OG VELFERDSUTVALGET

Helse og velferdsutvalget treffer selv avgjørelse etter følgende særlov:

- **Smittevernloven**
 - Vedtak om skading av eiendom, jfr. § 4-1 fjerde ledd
 - Vedta forholdsregler ved gravferd og transport av lik, jfr. § 4-6 første ledd
 - Vedtak om bruk og skade av eiendom ved særskilte tiltak, jfr. §§ 3-1 og 3-8, jfr. § 7-1 femte ledd

Utvalget oppnevner medlemmer og representanter til alle styrer, råd og utvalg som faller inn under utvalgets ansvarsområde og som ikke er lagt særskilt til kommunestyret selv.

Fordele tilskudd og midler innenfor vedtatte kommunale ordninger og gjeldende budsjettvedtak som faller inn under utvalgets ansvarsområde. Formannskapet er klageinstans.

Beslutte høring og offentlig ettersyn av forslag til planprogram for kommunedelplaner på sitt område, jfr. plan- og bygningsloven § 11-13 første ledd.

Vedta planprogram for kommunedelplaner innenfor sitt ansvarsområde, jfr. plan- og bygningsloven § 11-13.

Ansvarsområdet fremgår av reglement til hovedutvalgene.

9. KOMMUNE- OG BYUTVIKLINGSUTVALGET

Kommune- og byutviklingsutvalget treffer selv avgjørelse etter følgende særlov:

- **Plan og bygningslov**

Kommuneplanens arealdel, herunder kommunedelplaner:

- Beslutte høring og offentlig ettersyn av forslag til planprogram for kommuneplaner og -delplaner, jfr. § 11-13 første ledd.
- Vedta planprogram for kommunedelplaner innenfor sitt ansvarsområde, jfr. § 11-13
- Beslutte høring og offentlig ettersyn av forslag til kommuneplan, jfr. § 11-14.
- Vedta mindre endringer i kommuneplanens arealdel og kommunedelplaner, jfr. § 11-17 annet punktum.

Reguleringsplaner:

- Behandle uenighet på vesentlige punkter i oppstartsmøtet om planarbeidet, jfr. § 12-8 første ledd.
- Overprøving av beslutning om å stoppe privat planinitiativ, jfr. § 12-8 andre ledd, tredje punktum.
- Vedta planprogram for reguleringsplaner, jfr. § 12-9 tredje ledd.
- Beslutte høring og offentlig ettersyn av forslag til reguleringsplan, jfr. § 12-11.
- Behandle klage over vedtatt reguleringsplan, jfr. § 12-12 tredje ledd og forvaltningsloven § 33. Kommune- og byutviklingsutvalget kan i klagesak ikke omgjøre planvedtaket eller foreta endring av reguleringsplanen.
- Vedta endring av reguleringsplan etter forenklet prosess, jfr. § 12-14 annet ledd.
- Vedtak om å oppheve plan som i det vesentlige er i strid med overordnet plan, jfr. § 12-14 fjerde ledd.
- Vedta mindre reguleringsplaner i samsvar med kommunelovens regler når planen er i samsvar med rammer i kommuneplanens arealdel, og det er mindre enn fire år siden den ble vedtatt av kommunestyret, jfr. § 12-12 andre ledd.

Midlertidig forbud mot tiltak:

- Vedta midlertidig forbud mot tiltak, jfr. § 13-1.
- Vedta forlengelse av midlertidig forbud mot tiltak, jfr. § 13-3.

Utbyggingsavtaler:

- Vedta utbyggingsavtaler, jfr. § 17-2.

Byggesak:

- Godkjenne tiltak etter § 20-1 jfr. § 19-2 når disse betinger vesentlig dispensasjon fra plan eller krav til å utarbeide plan, når dette kan føre til presedens for andre saker. Tilsvarende gjelder dette når dispensasjonen er nødvendig på grunn av tiltakets størrelse eller spesielle utforming.

Utvalget oppnevner medlemmer og representanter til alle styrer, råd og utvalg som faller inn under utvalgets ansvarsområde og som ikke er lagt særskilt til kommunestyret selv.

Fordele tilskudd og midler innenfor vedtatte kommunale ordninger og gjeldende budsjettvedtak som faller inn under utvalgets ansvarsområde. Formannskapet er klageinstans.

Ansvarsområdet fremgår av reglement til hovedutvalgene.

10. MILJØ-, IDRETTS-, KULTUR- OG SAMFUNNSUTVIKLINGSUTVALGET

Miljø-, idretts-, kultur- og samfunnsutviklingsutvalget treffer selv avgjørelse etter følgende særlover:

- **Film- og videogramloven**
 - Gi kommunalt løyve til filmfremvisning, jfr. § 2
- **Stadsnamnloven**
 - Vedta skrivemåten av offisiell adresse og av navn på tettstader, grender, kommunale gater, vegar, torg, bydelar, bustadfelt, anlegg o.l., jfr. § 5

Utvalget oppnevner medlemmer og representanter til alle styrer, råd og utvalg som faller inn under utvalgets ansvarsområde og som ikke er lagt særskilt til kommunestyret selv.

Fordele tilskudd og midler innenfor vedtatte kommunale ordninger og gjeldende budsjettvedtak som faller inn under utvalgets ansvarsområde. Formannskapet er klageinstans.

Beslutte høring og offentlig ettersyn av forslag til planprogram for kommunedelplaner på sitt område, jfr. plan- og bygningsloven § 11-13 første ledd.

Vedta planprogram for kommunedelplaner innenfor sitt ansvarsområde, jfr. plan- og bygningsloven § 11-13.

Ansvarsområdet fremgår av reglement til hovedutvalgene.

11. OPPVEKST- OG UTDANNINGSUTVALGET

Oppvekst- og utdanningsutvalget treffer selv avgjørelse etter følgende særlov:

- **Opplæringsloven**

- Fremme søknad om avvik fra loven i forbindelse med tidsavgrensede forsøk, jfr. § 1-4
- Fremme søknad om avvik fra lærerplan, jfr. §2-3 fjerde ledd
- Sentralisering av tegnspråkopplæring, jfr. § 2-6 andre ledd
- Sentralisering av opplæring på samisk, jfr. § 6-2 tredje ledd

Utvalget oppnevner medlemmer og representanter til alle styrer, råd og utvalg som faller inn under utvalgets ansvarsområde og som ikke er lagt særskilt til kommunestyret selv.

Fordele tilskudd og midler innenfor vedtatte kommunale ordninger og gjeldende budsjettvedtak som faller inn under utvalgets ansvarsområde. Formannskapet er klageinstans.

Beslutte høring og offentlig ettersyn av forslag til planprogram for kommunedelplaner på sitt område, jfr. plan- og bygningsloven § 11-13 første ledd.

Vedta planprogram for kommunedelplaner innenfor sitt ansvarsområde, jfr. plan- og bygningsloven § 11-13.

Ansvarsområdet fremgår av reglement til hovedutvalgene.

12. VILTNEMNDA

Viltnemnda har beslutningsmyndighet og uttalerett på vegne av Tromsø kommune i følgende bestemmelser etter viltloven (lov 29. mai 1981 nr 38) og følgende forskrifter etter viltloven:

- Viltloven §§ 16, 17, 18, 28, 37 og 38.
- Forskrift om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktsesongene fra og med 1. april 2017 til og med 31. mars 2022, samt etterfølgende forskrifter om jakt-, og fangsttider (FOR-2017-01-25-106).
- Forskrift om forvaltning av hjortevilt (FOR-2016-01-08-12).
- Forskrift om utøvelse av jakt, felling og fangst (FOR-2002-03-22-313).
- Forskrift om gjennomføringen av bestemmelsene om sammenslåing for å oppnå minsteareal for hjorteviltjakt i viltlovens § 38 (FOR-1984-10-24-187).
- Forskrift om skadefelling, dødt vilt og bruk av vilt i oppdrett, forskning og dyrepark (FOR-2020-04-01-56).
- Forskrift om kommunale og fylkeskommunale viltfond og fellingsavgift for elg og hjort (FOR-2011-05-15-537).
- Forskrift om adgang til jakt etter elg, Tromsø kommune, Troms (FOR-2014-05-28-1985).

13. KOMMUNELEGE SMITTEVERN

Kommunelegens oppgaver etter smittevernloven legges til vedkommende som innehar stillingen overlege smittevern i administrasjonen, jf. smittevernloven § 7-2 første ledd. Øvrige kommuneleger i administrasjonen kan være stedfortredere ved behov.

14. KOMMUNEDIREKTØRENS MYNDIGHET

Kommunedirektøren gis myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret selv har bestemt noe annet.

Saker av prinsipiell betydning skal forelegges formannskapet, jfr. delegasjonsreglementet pkt. 6.

Kommunedirektøren tildeles disponeringsfullmakt for alle kommunale formål og innenfor alle kommunens tjenesteområder, i samsvar med vedtatt budsjett. Herunder ligger fullmakt til å disponere de bevilgninger som er ført opp i kommunens årsbudsjett. Dette gjelder så langt kommunestyret selv ikke har besluttet noe annet.

Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov, jfr. kommuneloven § 13-1.

Myndighet til å organisere kommunens tjensteproduksjon og forvaltning, innenfor eksisterende enheter.

Vesentlige endringer i kommunens organisasjonsstruktur og større omorganiseringer, skal legges frem for kommunestyret.

Hvor det ikke særskilt er angitt annet i punktet nedenfor, kan fullmaktene videredelegeres.

1.1.1 Myndighet som kommunedirektøren selv utøver:

- Myndighet til å tilstå erstatningsoppgjør og forlike tvister utenfor rettergang i personalsaker, med inntil 5 ganger folketrygdens grunnbeløp. Enkeltsaker av prinsipiell betydning skal likevel forelegges formannskapet.
- Inngå avtale om overføring av justeringsforpliktelse for merverdiavgift

1.1.2 Øvrige fagfullmakter som delegeres til kommunedirektøren:

- Fastsette lønn, gjennomføre særavtaleforhandlinger og lønnsforhandlinger i henhold til Hovedavtalen, Hovedtariffavtalen og lønnspolitisk plan.
- Myndighet til å treffe beslutninger i økonomiske saker reguleres i økonomireglementet
- Kommunedirektøren har fullmakt til å iverksette nødvendige tiltak for å redusere omfanget og/eller konsekvensene av en krise.
- Myndighet til å tilstå eller motta erstatningsoppgjør, i og utenfor kontrakt, jfr. rettsinstruks for Tromsø kommune.

- Utøve eierbeføyelser over kommunens grunneiendommer, bygninger og anlegg i henhold til gjeldende budsjettvedtak og overordnede politiske føringer, innenfor følgende rammer:
 - Til å avhende grunneiendom og grunnrettigheter på det åpne marked, herunder bygninger/anlegg, der takst/prisantydning på markedsverdi ikke overstiger 10 millioner
 - Til å avhende grunneiendom med en markedsverdi på inntil kr 250 000, gjennom en begrenset salgsprosess med taksering
 - Til å leie/låne ut grunneiendom og bygninger/anlegg i inntil fem år
 - Til å representere kommunen som eier i generalforsamling for borettslag, o.l.¹
 - Til å foreta grunn- eller rettighetsserverv, og avståelse, av mindre størrelse eller verdi
 - Til å inngå avtale med ikke-kommersielle organisasjoner om bruk og drift av friområder, lekeplasser, ballbaner, kunstgressbaner, o.l.
 - Myndighet til å avhende eiendom ut over beløpsgrensene ovenfor og myndighet til å leie ut kommunal eiendom ut over fem år ligger til formannskapet.
- Foreta anskaffelser i henhold til gjeldende budsjettvedtak, herunder blant annet:
 - Foreta anskaffelser samt inngå enkeltkontrakter som ledd i politisk vedtatte bygge- og anleggsprosjekter, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 4-1 bokstav d for inntil 50 millioner kroner inkl. mva
 - Erverve grunneiendom, herunder bygninger/anlegg eller grunnrettighet for inntil kr 10 mill.
 - Innleie av lokaler/bygninger/anlegg med varighet på inntil 5 år
 - Innleie/feste av grunneiendom med varighet på inntil 5 år
 - Myndighet til å inngå kontrakter ut over beløpsgrensene ovenfor og myndighet til å inngå leiekontrakter ut over fem år ligger til formannskapet.
- Myndighet til å opprette, inngå og administrere avtalehemler i henhold til rammeavtale mellom KS og Den norske legeforening (ASA 4310), og rammeavtale mellom KS og Norsk fysioterapeutforbund (ASA 4313).
- Myndighet til å fordele kompetansemidler fra Statsforvalteren.
- Myndighet til å tildele kommunale utleieboliger; herunder framleie av boliger. Det skal være et rådgivende administrativt utvalg i slike tildelingssaker.
- Myndighet til å tildele startlån og bolig-/utbedringstilskudd; herunder vedta sletting, nedskrivning, prioritetsvikelser og pantefrafall på tinglyste obligasjoner, og myndighet til å harmonisere kommunens regler til endringer som gjøres i Husbankens regelverk for låne- og tilskuddsordningene.

¹ Denne fullmakten er delegert direkte fra ordfører, jfr. pkt. 5 i delegasjonsreglementet

- Myndighet til å ta ut forliksklage for å skaffe tvangsgrunnlag for fravikelse av fast eiendom ved leieforhold etter husleieloven, samt myndighet til å opptre som prosessfullmektig under sakens behandling i forliksrådet.
- Myndighet til å opptre som prosessfullmektig i tvangsfravikelses-/utkastelsessaker for namsmyndighetene i 1. instans. Myndighet til å opptre som prosessfullmektig omfatter bl.a. myndighet til å begjære utkastelse/fravikelse, trekke en fremsatt begjæring, samt møte under utkastelsesforretningen.
- Myndighet til å avgjøre om rettsavgjørelser truffet av forliksrådet eller namsmyndigheten i tilfelle som nevnt overfor skal bringes inn for høyere rettsinstans. Dersom bruk av rettsmidler besluttet, oversendes saken til kommuneadvokaten for videre behandling som prosessfullmektig. Tilsvarende gjelder dersom den private part angriper forliksrådets eller namsmyndighetenes avgjørelse med rettsmidler.
- Myndighet til å, som prosessfullmektig, frafalle krav på saksomkostninger når beløpet ikke overstiger kr. 100.000,-.
- Myndighet til å beregne og tildele kommunal bostøtte, samt å harmonisere kommunens regler til endringer som gjøres i Husbankens regelverk for statlig bostøtte.
- Myndighet til å opptre som kommunens representant i alle spørsmål som angår partnerskapsavtalen med Husbanken.
- Myndighet til å ivareta partsinteressene mot borettslagene.
- Myndighet til å foreta årlige husleiereguleringer ihht konsumprisindeks for løpende husleiekontrakter, jfr. husleieloven § 4-2.
- Myndighet til å kvittere for forkynnelser i jordskiftesaker og opptre som partsrepresentant i jordskiftesaker etter lov om fastsetjing og endring av eigheds- og rettshøve på fast eiendom m.m. (jordskiftelova) av 21.06.2013 ²
- Myndighet til å fatte vedtak, innenfor gjeldende budsjettvedtak, om:
 - Tildeling av midler til stillinger vedrørende støttefunksjoner i private barnehager
 - Fordeling av tilskudd til tiltak for minoritetsspråklige i barnehage
 - Friplass i SFO

² Denne fullmakten er delegert direkte fra ordfører, jfr. pkt. 5 i delegasjonsreglementet

15. IKRAFTTREDELSE

Punkt 1 til 16 i reglementet trer i kraft 22.11.2023.

Endringer i reglementet, fra pkt. 1 til 16, kan kun vedtas av kommunestyret selv.